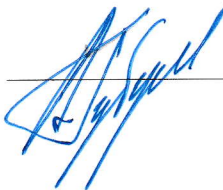


УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 5
Собрания учредителей
от «07» апреля 2021г.


Директор
Губарев А.В.

УСТАВ

Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Региональный центр
дополнительного образования»

Новая редакция

г. Краснодар
2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр дополнительного образования», в дальнейшем именуемое «Учреждение», «Образовательная организация» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью предоставления образовательных услуг населению.

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой образовательной организацией дополнительного профессионального образования.

1.3. Наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр дополнительного образования»

сокращенное наименование на русском языке: ЧУДПО «Региональный центр дополнительного образования».

1.4. Местонахождение Учреждения: Краснодарский край, г. Краснодар.

Собственником имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, являются Учредители.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, вправе иметь штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает гражданские права, несет гражданские обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут учредители (собственники) имущества, закрепленного за Учреждением.

1.8. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.9. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение может иметь филиалы, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности.

1.11. Учредителями Учреждения являются граждане Российской Федерации:

- Губарев Александр Викторович;
- Викторова Марина Викторовна;
- Калашников Дмитрий Игоревич.

1.12. Организационно-правовая форма: частное учреждение.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Учреждение создается в целях осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, направленной на:

- достижение образовательных, научных, управленческих целей, удовлетворения

духовных и иных нематериальных потребностей, обеспечения возможности реализации права граждан на образование в течение всей жизни (непрерывное образование);

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);

- содействие образовательному процессу, взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

- обеспечение интеллектуального, личностного развития граждан, формирование и развитие творческих способностей человека, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, гигиенического воспитания, укрепление и сохранения здоровья;

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обучение граждан, путем осуществления дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), основных образовательных программ профессионального обучения (повышение квалификации, профессиональная подготовка, переподготовка), разработанных и утвержденных Учреждением, по следующим направлениям: медицинское, художественно-эстетическое, научно-техническое, социально-педагогическое, эколого-биологическое, спортивно-техническое, физкультурно-спортивное, культурологическое, естественнонаучное, туристско-краеведческое, социально-экономическое.

2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие виды приносящей доход деятельности:

- гигиеническое воспитание и обучение населения, работников предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей всех форм собственности;

- проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников предприятий и организаций всех форм собственности;

- оказание консультативных услуг населению и организациям;

- подготовка, издание, распространение методических, нормативных, информационных и иных печатных, аудиовизуальных, электронных материалов для организации образовательного процесса;

- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- осуществление научной и творческой деятельности;

- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами.

2.5. Доход от деятельности, указанной в 2.4 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. В Учреждении реализуются различные программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

3.3. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Учреждением.

3.4. Требования к уровню освоения программ, объемы дисциплин, виды учебной работы, содержание дисциплин, контрольные вопросы и система оценивания устанавливаются Учреждением.

3.5. Образовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее – сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации.

3.9. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением.

3.10. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, установленных Учреждением.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основными участниками образовательного процесса Учреждения являются:

4.1.1. Учителя/преподаватели и другие педагогические работники (далее – учителя).

4.1.2. Обучающиеся.

4.1.3. Родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Учителя имеют право:

4.2.1. На получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Учреждением; на оплату труда в соответствии с установленными ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

4.2.2. На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

4.2.3. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

4.2.4. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы.

4.2.5. Участвовать в управлении Учреждения в порядке, определяемом настоящим Уставом.

4.2.6. Иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учителя обязаны:

4.3.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим Учреждения, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации Учреждения.

4.3.2. Своевременно и правильно вести установленную Учреждением документацию по образовательному процессу.

4.3.3. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

4.4. Обучающиеся имеют право:

4.4.1. на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

4.4.2. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

4.4.3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.4.4. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.4.5. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.4.6. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.4.7. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.4.8. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в исследовательской, технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией;

4.4.9. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.4.10. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.5. Обучающиеся обязаны:

4.5.1. Выполнять настоящий Устав, решения органов управления Учреждения, распоряжения администрации Учреждения, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Соблюдать установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.5.3. Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.6.1. Выбирать форму получения обучающимися образования.

4.6.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

4.6.3. Участвовать в управлении Учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.6.4. Иные права, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.7.1. Выполнять настоящий Устав.

4.7.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

4.7.3. Иные обязанности, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учредители на праве оперативного управления закрепляют за Учреждением в целях его уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании договора и акта приема-передачи.

5.2. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

5.3. Учреждение несет ответственность перед собственниками за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственниками, если иное не установлено федеральными законами.

5.6. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.7.1. Собственные средства Учреждения.

5.7.2. Имущество, переданное Учреждению Учредителями.

5.7.3. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением самостоятельно.

5.7.4. Средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

5.7.5. Другие не запрещенные законодательством источники формирования имущества.

5.8. Учреждение:

- устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;

- осуществляет подбор, прием на работу работников и распределение должностных обязанностей в соответствии с Порядком комплектования работников, утвержденным общим собранием трудового коллектива Учреждения;

- несет ответственность за уровень квалификации работников;
- устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Органами Учреждения являются:

6.1.1. Высшим органом управления Учреждения является Собрание учредителей Учреждения.

6.1.1. Исполнительный единоличный орган Учреждения – Директор.

6.1.2. Коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

6.1.3. Коллегиальный орган управления – Общее собрание работников.

6.1.4. Контрольно-ревизионный орган Учреждения – Ревизор.

6.2. Руководство Учреждением осуществляется непосредственно в соответствии настоящим Уставом.

К исключительной компетенции Собрания Учредителей относится:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества.

6.2.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения.

6.2.3. Разработка стратегии развития Учреждения.

6.2.4. Утверждение штатного расписания и структуры Учреждения.

6.2.5. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности, финансового плана.

6.2.6. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.

6.2.7. Назначение Директора Учреждения и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий, установление (изменение) размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций.

6.2.8. Определение размера, формы оплаты и льгот за обучение в Учреждении.

6.2.9. Создание филиалов и открытие представительств, прекращение их деятельности, а также принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;

6.2.10. Назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

6.2.11. Собрание учредителей считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины учредителей Учреждения. Решение Собрания учредителей считается принятым, если за него проголосовало более половины учредителей, присутствующих на собрании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания учредителей принимаются единогласно. Общие собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор. Директор Учреждения назначается Собранием учредителей сроком на 10 (десять) лет.

Директор Учреждения:

6.3.1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения.

6.3.2. Представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения.

6.3.3. Является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции.

6.3.4. Заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему

законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения.

6.3.5. В пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями).

6.3.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и Правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение.

6.3.7. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.

6.3.8. Утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

6.3.9. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Собранию учредителей.

6.3.10. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

6.3.11. Принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Учреждения.

6.4. Педагогический совет является коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, определения целей и задач развития Учреждения. В состав Педагогического совета входят руководящие и педагогические работники Учреждения. Персональный состав Педагогического совета и его председатель утверждаются Собранием учредителей. Педагогический совет собирается по утвержденному плану работы, но не реже одного раза в год. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Педагогического совета. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников и при этом в заседании участвовало более пятидесяти процентов от общего числа членов Педагогического совета

Работой Педагогического совета руководит Директор Учреждения.

Педагогический совет Учреждения:

6.4.1. Разрабатывает основные направления и программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса, представляет их Директору для последующего утверждения.

6.4.2. Утверждает план работы на учебный год.

6.4.3. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

6.5. Общее собрание работников состоит из работников Учреждения (педагогических работников, научных работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания работников с момента подписания трудового договора с Учреждением.

Общее собрание работников Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов трудового коллектива. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов участников, присутствующих на собрании. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом в собрании участвовало более пятидесяти процентов от общего числа участников. Решение собрания может приниматься посредством заочного голосования.

Общее собрание работников имеет право на:

6.5.1. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

6.5.2. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

6.5.3. Рекомендации к поощрению (награждению) работников Учреждения.

6.6. Контрольно-ревизионный орган Учреждения - Ревизор назначается Собранием учредителей на срок 5 лет. Ревизор проводит проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по итогам деятельности Учреждения за календарный год. Ревизор вправе проводить внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на основании решения Ревизора, а также на основании решений руководящих органов Организации.

К компетенции Ревизора относится:

6.6.1. осуществление в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и планом работы Ревизора проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по итогам деятельности за календарный год, а также внеплановых проверок;

6.6.2. подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Учреждения, годовой бухгалтерской отчетности;

6.6.3. контроль деятельности органов Учреждения;

6.6.4. осуществление проверок расходования денежных средств и материальных ценностей, исполнения сметы доходов и расходов;

6.6.5. право требования личных объяснений от должностных лиц Учреждения по вопросам, находящимся в их компетенции.

По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения Ревизор составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, указанных в финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения;

- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения не реже одного раза в год.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Собрания учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ликвидация Учреждения также может осуществляться по решению суда в порядке и случаях, установленных законодательством.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Собранием учредителей Учреждения в форме новой редакции Устава после предварительного обсуждения.

8.2. Изменения и дополнения к Уставу регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

8.3. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления Учреждения, и др.

8.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, не могут противоречить настоящему Уставу.

8.5. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления или уполномоченным работником, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и утверждаются Собранием учредителей либо Директором, в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом.

8.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение работников.

8.7. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Учреждения, учитывается мнение обучающихся.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

Дав А.А. Радченко

